Додаток 13 до наказу ПАТ "БАНК ВОСТОК"

ВОСТОК БАНК

Тарифи ПАТ "БАНК ВОСТОК" на послуги, які надаються нерезидентам (юридичним особам) у національній валюті		
Тарифи без ПДВ		
№п/п	Найменування послуг	Сума без ПДВ
1	Перевірка документів для оформлення договорів, на підставі яких виконуються операції з розрахунково-касового обслуговування	3 000,00 грн [1]
	Відкриття першого поточного рахунку	1 500,00 грн.[1]
	Відкриття наступних рахунків	500,00 грн.[1]
2	Розрахункове обслуговування Клієнта з/без підключення до систем дистанційного доступу «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг» (за наявності оборотів на рахунку Клієнта)[4]	500,00 грн. в місяць [2]
3	Закриття рахунку	
	-за заявою клієнта	1 000,00 грн [1]
	-за ініціативою банка	500,00 грн, але не більше залишку на рахунку
	- у зв'язку з проведення реорганізації в межах одного банку або зміни порядку бухгалтерського обліку рахунків клієнтів	входить до вартості обслуговування рахунку
4	Розрахункове обслуговування Клієнта з/без підключення до системи дистанційного доступу «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг» (без наявності оборотів на рахунку Клієнта у продовж останніх 6 місяців)	20,00 грн. в місяць, але не більше залишку на рахунку [2]
5	Переказ безготівкових коштів за межі Банку, за один переказ:[3]	
	Виконання платіжного доручення в операційний час надісланий за допомогою Інтернет-Банк/«Smartphone-Банкінг», платіжним дорученням на паперовому носії за один переказ за один переказ :[4] у сумі до 1 млн грн за платіж	0,1% мін 500,00 грн
	у сумі від 1 млн. грн. за платіж	0,2%, але не більш 4 000,00 грн
6	Надсилання запиту в РРП про надходження електронного платіжного документа через СЕП НБУ в банк отримувача за письмовою заявою Клієнта	20,00 грн.[1]
7	Переказ безготівкових коштів у межах Банку,у випадку перерахування коштів на власні рахунки або на внутрибанківські для сплати банківської комісії	входить у вартість розрахункового обслуговування рахунку
8	Переказ безготівкових коштів у межах Банку на рахунки інших Клієнтів Банку: у сумі до 1 млн. грн. за платіж	0,1% мін 500,00 грн
	у сумі від 1 млн. грн. за платіж	0,2% ,але не більш 4 000,00 грн.
9	Переказ безготівкових коштів у межах Банку на рахунки інших Клієнтів Банку: у сумі до екв. 1 млн. грн. за платіж	0,1% мін 500,00 грн
	у сумі від екв 1 млн. грн. за платіж	0,2%, але не більш 4 000,00 грн.
10	Оформлення платіжного доручення під час обслуговування рахунків клієнтів з їх ініціативи, на прохання Клієнта	10,00 грн.[1]

11	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту по системі «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг» у розділі автоматичних довідок	100,00 грн [1]
	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту по системі «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг»	200,00 грн[1]
	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту на паперовому носії	500,00 грн [1]
	Надання дублікатів довідок власнику рахунка	50,00грн [1]
	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів англійською мовою у разі оформлення запиту по системі «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг», або на паперовому носії	300,00 грн [1]
12	Надання дублікатів виписок по рахунках, за письмовою заявою Клієнта	40,00 грн., за одну дату [1]
13	Надання паперових виписок з рухом коштів по рахунках клієнта:	
	Один раз на місяць. Надається з 01 по 10 число місяця з інформацією по рахунках за попередній календарний місяць	входить у вартість відкриття рахунку
	щодня по всіх рахунках клієнта	50,00 грн. в місяць
	за індивідуальною вимогою клієнта	10,00 грн. за кожну виписку
14	Надання щоденної електроної виписки по рахунках клієнта у форматі SWIFT (MT940)	500,00 грн на місяць
15	Розшук коштів Клієнта за письмовою заявою Клієнта:	
	- відправлених з рахунка Клієнта	30,00 грн.[1]
	- які не надійшли на рахунок Клієнта	50,00 грн [1]
16	Уточнення призначення і реквізитів платежу по письмовій заяві Клієнта після вчинення операції.	30,00 грн.[1]
17	Надання дублікатів касових, розрахункових та інших документів, які зберігаються в архіві, за письмовою заявою Клієнта (за 1 документ)	100,00 грн.[1]
18	Підключення до систем дистанційного доступу	
	- «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг»	100,00 грн.[1]

19	Надсилання інформаційного SMS - повідомлення на мобільний телефон клієнта, щодо руху грошових коштів на рахунку Клієнта	30,00 грн.[2]

Нарахування відсотків на щоденний залишок по рахункам клієнтів здійснюється за відсотковою ставкой 0,0% річних, якщо інше не передбачено договором

Тарифи з ПДВ				
№п/п	Найменування послуг	Сума без ПДВ, грн.	Сума ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
20	Пересилання документів спецзв'язком:			
	у межах України	83,33	16,67	100,00
	за межі України	333,33	66,67	400,00
21	Реєстрація одного токена:			
	- «Інтернет-Банк	416,67	83,33	500,00

Додаткові послуги для юридичних осіб нерезидентів у ПАТ "БАНК ВОСТОК"		
№п/п	Найменування послуг	Тарифи
22	Надання інформації аудиторським компаніям за запитом Клієнта, що стосується розрахункового обслуговування, підтвердження залишків тощо	500,00 грн.[1]

[1] оплата за послугу здійснюється у 10 денний строк після надання послуги

[2] оплата за послугу здійснюється один раз на місяць (у останній операційний день банку)

[3] платежі виконуються у операційний час з 9-00 до 18-00(за київським часом).

[4] Розрахункові документи, що надійшли після операційного часу, виконуються не пізніше наступного операційного дня

[5] комісія стягується незалежно від кількості рахунків

Платіжні доручення виконуються тільки при наявності у Клієнта документів,що є підставою/зобов'язанем для
Сума комісії за кожною операцією у разі сплати готівкою округлюється до цілих значень копійок за правилами
- від 0,01 - до 0,04 копійок у бік зменьшення
- від 0,05 - до 0,09 копійок у бік збільшення